

Ogłoszenie o naborze nr 3/2024

Dyrektor Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie

ul. M. Konopnickiej 20 , 88-300 Mogilno

ogłasza nabór na 1 stanowisko

Referenta Działu Utrzymania Dróg

**1. Wskazanie zakresu zadań wykonywanych na stanowisku :**

- organizowanie oraz sprawowanie merytorycznego nadzoru nad procedurą zamówień publicznych.
- opracowywanie specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- prowadzenie spraw związanych z ubezpieczeniami ( ubezpieczenia floty pojazdów i sprzętu, ubezpieczenia z tytułu prowadzenia działalności i posiadania mienia PKD, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu zarządzania siecią dróg publicznych- powiatowych.)
- prowadzenie spraw dotyczących szkód na drogach powiatowych.
- wydawanie zezwoleń na zajęcia pasa drogowego.
- wykonywanie innych czynności zleczanych przez Kierownika Działu Utrzymania i Dyrektora Zarządu.

**2. Kandydat powinien spełniać następujące wymagania związane ze stanowiskiem :**

- **niezbędne :**
  - a) wykształcenie średnie lub wyższe
  - b) 1 rok stażu pracy
  - c) nieposzlakowana opinia
  - d) prawo jazdy kategorii B
  - e) obywatelstwo polskie
  - f) posiadać pełną zdolność do czynności prawnych, korzystać z pełni praw publicznych, brak prawomocnego skazania wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
  - g) znajomość : ustawy prawo o ruchu drogowym, ustawy o drogach publicznych, ustawy Kodeks Postępowania Administracyjnego, ustawy o samorządzie powiatowym.
- **dodatkowe :**
  - a) umiejętność obsługi komputera (Word,Exel)
  - b) umiejętność pracy w zespole
  - c) rzetelność
  - d) terminowość
  - e) odpowiedzialność
  - f) sumienność

**3. Warunki pracy na danym stanowisku pracy :**

- naturalne i sztuczne oświetlenie
- pełny wymiar czasu pracy
- praca przy komputerze ekranowym powyżej czterech godzin dziennie
- praca umysłowa
- miejsce pracy - Zarząd Dróg Powiatowych w Mogilnie ul. M. Konopnickiej 20 88-300 Mogilno

4. W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia o naborze wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce, wynosi 6%.
5. **Wymagane dokumenty :**
- list motywacyjny
  - curriculum vitae (z opisem przebiegu dotychczasowej pracy zawodowej )
  - dokument poświadczający wykształcenie – kserokopia
  - inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach
  - kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
  - kserokopie świadectw pracy
  - oświadczenie o braku prawomocnego wyroku sądu skazującego za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe oraz pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych.
  - Klauzula informacyjna
  - Informacja o kontaktowym numerze telefonicznym
6. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w **sekretariacie Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie , ul. M. Konopnickiej 20 88-300 Mogilno** lub przesać drogą pocztową w zaklejonych kopertach z adnotacją **“ Nabór na stanowisko – Referenta w Dziale Utrzymania Dróg”**
7. Termin składania dokumentów aplikacyjnych upływa **04.10.2024r.o godzinie 15:00** (dotyczy to również ofert przysyłanych pocztą). Dokumenty które wpłyną do Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie po upływie terminu do ich składania nie będą rozpatrywane. Kandydaci, których dokumenty spełnią wymogi formalne określone w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zarządu Dróg Powiatowych w Mogilnie (<https://zdp-mogilno.rbip.mojregion.info>) oraz na tablicy informacyjnej w budynku ZDP.

DYREKTOR  
Zarządu Dróg Powiatowych  
w Mogilnie  
*inż. Edyta Głodek*